

Sammen skaber vi sammenhængskraft

Arkitektur, der forstår, forbinder og beriger verden omkring os

Studentermedhjælper søges til kommunikationsarbejde i arkitektvirksomhed

Gottlieb Paludan Architects er en af Nordens store arkitektvirksomheder med kontorer i Danmark, Norge og Sverige. Vi søger en struktureret og ambitiøs studentermedhjælper, der har lyst til at være en del af en travl hverdag i en produktiv kommunikationsafdeling.

Vi arbejder især med energi, vand, transport, erhverv, byudvikling og andre af samfundets grundlæggende funktioner. Som arkitekter er vi karakteriseret ved, at vi interesserer os dybt for vores fag, for hinanden og for det gode samarbejde mellem vores godt 130 stærke kolleger - og vi forventer det samme af fremtidige medarbejdere.

Opgaver:

I kommunikationsafdelingen er det vores opgave at fortælle om, hvem Gottlieb Paludan Architects er, og hvad vi laver. Desuden arbejder vi med at skaffe nye opgaver til tegnestuen gennem ansøgninger og tilbud. Du vil, i samarbejde med vores kommunikationschef og tilbudschef, stå for at planlægge og producere materiale, bl.a. CV'er, projektpreferencer og nyheder på tryk og web. Du vil også stå for indhold til vores sociale medier,

være med til at producere små film om vores projekter og hjælpe til i forbindelse med afholdelse af faglige arrangementer.

Vi tilbyder:

- Et højt fagligt ambitionsniveau i et lille kommunikationsteam.
- Selvstændigt ansvar med variation i opgaverne.
- En kreativ, travl og spændende arbejdsplads med søde kolleger og en god frokostordning.
- Mulighed for selv at være med til at forme dine opgaver.
- Studiejob på ca. 15 timer om ugen.

Vores forventninger til dig:

- Du er studerende på en relevant videregående uddannelse, fx. inden for IT, markedsføring, medievidenskab, eller kommunikation.
- Du har mere end to år tilbage af din uddannelse.
- Du taler og skriver et fejlfrit og letlæseligt dansk og engelsk.
- Du har erfaring med Photoshop og InDesign samt Word og Excel.
- Du trives med deadlines og er fleksibel omkring din arbejdstid hvis behovet skulle opstå.
- Du er struktureret og effektiv.

Sådan søger du

Send CV og ansøgning til: job@gottliebpaludan.com - skriv 'Studentermedhjælper kommunikation' i emnefeltet. Skriv desuden i din ansøgning hvor du har set stillingsopslaget.

Ansøgningsfrist:

1. oktober 2020

Start:

1. november

Kontaktperson:

Administrative spørgsmål rettes til Sarah Plauborg på mail Sapl@gottliebpaludan.com

Vil du høre mere om stillingen, er du velkommen til at kontakte kommunikations- og udviklingschef Sten Sødring på mail ssj@gottliebpaludan.com eller tlf. 4079 0220

www.gottliebpaludan.com